[redacted]

Rosa Jessica Vitagliano

CONTATTI

[redacted]

jessicarosa.vitagliano@avvocatinapoli.legalmail.it

PROFILO PROFESSIONALE

Professionista motivato, con solida esperienza maturata nella gestione di tutti i livelli di diversi progetti tra cui la pianificazione dei bilanci e l'amministrazione, con eccellenti capacità di leadership e di sviluppo delle relazioni interpersonali.
Avvocato meticoloso, che eccelle nel gestire più attività contemporaneamente e nel lavorare sotto pressione.
Vasta esperienza maturata nel settore legale, con diverse specializzazioni conseguite nel corso della propria carriera professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Spiccata qualità nelle relazioni interpersonali, propensione a gestire i rapporti con la clientela infondendo sicurezza e tranquillità nei confronti del proprio interlocutore.
Esperienza acquisita nello svolgimento della professione forense, nonché nelle ulteriori esperienze lavorative pregresse.

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese C1
Avanzato

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Avvocato Libero professionista – Afragola (NA)

- Dal **2010 al 2021** si occupa della gestione del **contenzioso di diritto civile e amministrativo**, prestando particolare interesse in materie attinenti: **Appalti di opere pubbliche**, di servizi e di forniture · **Consulenze alle pubbliche amministrazioni** · **Espropriazioni** · **Servizi pubblici** · **Pubblico impiego e previdenza pubblica** · **Bandi di concorso** ;
- In **diritto civile** prestando particolare attenzione nei seguenti settori: **Risarcimento danni da circolazione stradale**; **Risarcimento danni da responsabilità medica-ospedaliera**;
- **Diritto di famiglia**: separazioni, divorzi, modifica delle condizioni della separazione, affidamento figli minori;
- **Diritto delle successioni**: assistenza per denunce di successione, impugnazioni di testamento, contenzioso tra eredi e divisione dei beni in eredità;
- **Diritto delle locazioni e condominio**: sfratti e rilasci di immobili contenzioso condominiale;
- **Diritto del lavoro** assumendo anche la difesa dei datori di lavoro;
- **Recupero crediti** e procedure esecutive;
- Esperta in **processo civile** e **amministrativo telematico**
- Redazione ed elaborazione di atti giuridici;
- Organizzazione, gestione e archiviazione di dati attraverso strumenti elettronici, informatici ed attraverso appositi archivi cartacei;
- Svolgimento degli ordinari adempimenti presso sedi terze;
- Collaborazione con altri **studi legali per lo studio delle controversie, redazione di atti** e **pareri** e partecipazione alle udienze;
- Studio e redazione di **modelli di gestione** e **controllo** ai sensi del D.lgs. 231/2001 anche in favore di società partecipate pubbliche e associazioni di categoria;
- Presentazione di **ricorsi**;
- Supporto alle quotidiane attività di studio e di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale e **assistenza alle udienze civili**;
- Analisi del caso presentato dal cliente e della relativa documentazione;
- **Rappresentanza** e **difesa** dei clienti in procedimenti;
- Gestione e **archiviazione** di fascicoli e documenti delle cause;
- Aggiornamento dei clienti su contenziosi, trattative in corso ed esiti delle udienze;
- **Attività di ricerca in campo legislativo** e giurisprudenziale;
- Redazione di **lettere di diffida**;
- Tenuta del calendario delle udienze e periodica **stesura di report**;
- **Consulenza legale** e **assistenza stragiudiziale** rivolta alle **pubbliche Amministrazioni e ai privati**;
- Interpretazione di leggi, norme e regolamenti per privati e aziende;
- Consultazione di regolamenti e testi legali riguardanti i casi in esame;
- **04/11/2021** – Master in "Responsabilità sanitaria e risk management ai tempi del Covid -19"- Giuffrè Francis Lefebvre; ▪
- **Avvocato sostituto/domiciliatario** dell' Inps presso Tribunale di Napoli Nord (vincitore del bando/selezione per avvocati dolmiciliatari -triennio 2021/2023); ▪
- **02/03/2021** iscritta nell'Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di valutazione della performance;
- **2020** ha assunto la difesa e svolto consulenza nell'interesse dell'Asl Caserta;
- **07/11/2019** segretario della **Commissione di pari Opportunità**;
- **10/10/2019** nomina dal Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Napoli Nord quale membro della **Commissione di Pari opportunità**;
- **2019** ha assunto la difesa e svolto consulenza nell'interesse della SMA Campania S.P.A;
- **10/06/2019** con decreto Sindacale n. 71 , viene nominata quale componente del **nucleo di Valutazione del Comune di Afragola** ;
- **30/05/2019** quale membro del direttivo nonché del comitato scientifico dell'associazione Alpha Lawyers Napoli Nord, contribuisce all'organizzazione

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Arrivo N. 30699/2022 del 21-04-2022
Doc. Principale - Copia Documento

per la preparazione del corso di aggiornamento professionale: "**Flat Tax e Regime Forfettario**";

- **16/05/2019** quale membro del direttivo nonché del comitato scientifico dell'associazione Alpha Lawyers Napoli Nord, contribuisce all'**organizzazione** per la preparazione del corso di aggiornamento professionale: "**La Tutela dei dati personali nello svolgimento della professione di Avvocato- Le regole deontologiche**";
- **2019**: nominata **Tesoriere** dell'Associazione **Alpha Lawyers** di Napoli Nord;
- **2018**: viene invitata a rai Uno alla trasmissione di Marco Liorni "Italia si", in presenza di Bruno Vespa, per presentare l'iniziativa "**Donna inDifesa**" ed esaminare il reato previsto dall'art.612 bis c.p.p "Atti persecutori; nell'occasione presta consulenza legale ad una vittima di stalking ospite in studio;
- **2018**: aderisce all'iniziativa benefica "**Donna inDifesa**", realizzata in collaborazione con ***Save the Children*** al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica al crescente fenomeno della violenza di genere;
- **2018**: presta la propria consulenza legale in qualità di **relatrice** in **convegni sociali** trattanti il tema delle "**New Addiction :Le dipendenze di ultima generazione**" presso il plesso scolastico Liceo scientifico "Filippo Brunelleschi" e istituto "Pertini" di Afragola e Istituto comprensivo "S.M. Milani" Caivano (NA)
- **2018**: membro del comitato Organizzativo del Dibattito con il Vicepresidente del Consiglio dei ministri e ministro dello sviluppo economico e del lavoro On. Luigi Di Maio, dibattito avente ad oggetto: "**La Carta dei diritti dei professionisti: semplificazioni e proposte per i giovani avvocati**";
- **2018**: nomina dal Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Napoli Nord quale membro della Commissione di Pari opportunità ;
- **2017/2018**: Il 27 ottobre presta la propria consulenza legale in qualità di relatrice in **convegni sociali** trattanti il delicato tema del disagio giovanile quale "**Bullismo e cyberbullismo**" presso vari plessi scolastici statali del territorio: "Istituto Gennaro Aspreno Rocco"; "Angelo Mozzillo"; "G. Puccini", allo scopo di prevenire così, attraverso la conoscenza diretta dei ragazzi, determinate forme di violenza, tipiche minorili;
- Iscritta presso l'associazione **Alpha Lawyers** e nominata **responsabile in diritto amministrativo**;
- **2016**: nominata segretaria di seggio dal Consiglio dell'ordine di Napoli per ben due scrutini elettorali, inerenti le elezioni dei membri dell' Organismo Congressuale Forense;
- **2016**: viene eletta delegata del Consiglio dell'ordine degli avvocati di Napoli al Congresso Nazionale Forense di Rimini;
- Iscritta all'associazione **A.C.C.A**;
- Iscritta all'associazione forense di Afragola;
- Riceve la nomina di amministratore di condominio per l'anno **2012/2013**;
- Dal **2008** al **2010**: Pratica forense svolta presso lo studio dell'avv. Michele Romaniello di Aversa con riferimento al diritto Amministrativo con frequentazione del **T.A.R.** Campania Napoli, **T.A.R. Lazio** e **Consiglio di Stato**;
- Dal **2007** al **2008**: esperienze di lavori interinali.
- Dal **2000** al **2006**: assistenza scolastica a studenti universitari; assistenza scolastica prestata ad alunni di scuole elementari, medie e superiori;

Addetto al controllo di gestione Libero professionista

- In data **09/07/2008 al 31/12/2012** veniva conferito incarico dalla "**Automercato Italiano di Franzese Rocco & C. s.n.c.**" per la **consulenza** e **assistenza** finalizzata al **controllo di gestione** relativo alla medesima società;
- In data **26/10/2012** veniva prorogato l'incarico di controllo di gestione con scadenza iniziale **31/12/2012** fino al **31/12/2013** per conto della società "Automercato Italiano di Franzese Rocco & C. s.n.c.";
- L'attività professionale svolta consisteva principalmente in: proposta di **miglioramenti operativi** basati sulla tracciatura e **l'analisi di dati**; esecuzione di **ricerche** e **indagini**; **implementazione di soluzioni tecnologicamente avanzate** ed efficaci in grado di **semplificare le attività aziendali in modo economicamente vantaggioso**;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Discipline giuridiche ed economiche
Qualifiche conseguite e altre attestazioni

COMUNE DI CASORIA - Protocollo Arrivo N. 30699/2022 del 21-04-2022
Dott. Pietro Ciro - Copia Documento

- **03/08/2020** inserimento nelle **graduatorie provinciali d'istituto docenti**;
- **29/07/2020** in seguito all'esame sostenuto e superato presso il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli consegue **abilitazione** per l'**iscrizione nell'elenco dei difensori d'ufficio nei procedimenti civili innanzi al Tribunale per i minorenni**;
- **2020**: consegue **attestato** per aver partecipato al corso di "**Diritto minorile**" organizzato dal Consiglio dell'ordine degli Avvocati Napoli;
- **2019**: consegue **attestato** per aver partecipato nei giorni 15- 16 novembre alla Conferenza Nazionale "**Comitati pari Opportunità idee a Confronto**" tenutasi in **Roma** presso la **Corte di Cassazione**;
- **02/07/2019** consegue **attestato** dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli per aver partecipato al corso formativo in materia di : "**La vendita Giudiziaria: Dalla Custodia del bene pignorato al soddisfacimento delle ragioni Creditorie**";
- **20/06/2019** consegue attestato dall'**IUM Academy School** per aver partecipato al corso di :"**Il Custode Giudiziario**";
- **20/03/2019** sostiene presso l'**Università Telematica Pegaso** sia l'esame di **Tecnologie dell'Istruzione e dell'Apprendimento** superandolo con voto **30/30** che l'esame di **Didattica dell'Inclusione** superandolo con voto **30/30**;
- **19/03/2019** sostiene presso l'Università Telematica Pegaso sia l'esame di **Antropologia culturale** superandolo con voto **28/30** che l'esame di **Psicologia Generale** superandolo con voto **30/30**;
- **17/12/2018** consegue l'**attestato** per il corso di **Alta formazione ed aggiornamento per avvocati/e in materia anti-discriminatoria**, corso indetto dal CNF in collaborazione con la rete dei C.P.O degli Ordini degli Avvocati della Campania;
- **2017**: aggiornamento graduatorie d'istituto come **docente III fascia**;
- **2014**: inserimento **graduatorie** d'istituto come docente III fascia;
- **2014**: corso di **preparazione e perfezionamento sul processo civile telematico e processo amministrativo telematico**, tenutosi presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli;
- **2014**: **Iscritta all'albo degli avvocati** presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli;
- **2012/2013**: supera l'**esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione forense**;
- **2012**: Conseguimento **esami integrativi** presso la facoltà di Economia **Statistica Economica; Politica Economica; Economia Aziendale**;
- **Corso di perfezionamento per la preparazione all'esame di avvocato**;
- **Iscrizione al registro dei praticanti avvocati istituito presso l'albo degli avvocati di Napoli**;

Laurea magistrale in Scienze Economiche con tesi in Diritto Fallimentare vertente su "Crisi d'impresa e procedure concorsuali"

Master di II livello: Diritto Amministrativo
Università Telematica Pegaso - Napoli , 02/2018
Master di II livello in "Diritto Amministrativo" conseguito presso l'**Università Telematica Pegaso** in data 09/02/2018 con votazione **30/30**

Master di I livello : "Didattica e competenze nelle discipline giuridiche ed economiche"
Università telematica pegaso - napoli

Laurea in Giurisprudenza: Tesi in Diritto Pubblico dell'Economia vertente su "Conferenza di Servizi"
Università Federico II - Napoli

Maturità Classica
Francesco Durante - Casoria (NA)

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Arrivo N. 30699/2022 del 21-04-2022
Area Principale - Copia documento

CERTIFICAZIONI

- Certificazione informatica Eipass 7 moduli conseguito in data **27/02/2014**;
- Corso sull' utilizzo didattico della Lim , della durata di 300 ore conseguito in data **30/05/2014**;
- **2014**: consegue certificazione linguistica in lingua inglese, livello: C1 presso Pearson School Sand Colleges.
- Certificazione informatica Eipass Progressive conseguito in data **27/04/2015**;
- In data 22/03/2022 consegue attestato per Corso coding – agatos service s.r.l.;
- In data 22/03/2022 consegue attestator per Corso utilizzo del tablet – agatos service s.r.l;

Capacità e competenze tecniche in:
Sistemi operativi : Windows Software: Word, Works, Open Office, Dreamweaver, Access; ampia esperienza nell'uso di banche dati giuridiche- buona conoscenza di Internet, posta elettronica, FTP e software conessi (Internet explorer, Firefox, Eudora, Outlook Express, Skype...).
Ampia esperienza in materia di ricerca giuridica su internet;
Patente o patenti di guida
in possesso della patente di guida A e B

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Altre competenze personali e sportive

- Studi di danza classica, moderna e jazz, svolta dall'età di sei anni fin all'età di 17 anni, nonché nuoto svolto dall'età di 16 anni a tutt'oggi;
- Spiccata propensione artistica nelle arti figurative ed in articolare nella fotografia e soprattutto nella pittura.

PUBBLICAZIONI

- coautrice del testo "Responsabilità sanitaria e sanità responsabile,"Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A Milano- 2022 .

COMUNE DI CASORIA
Protocollo Arrivo N. 30699/2022 del 21-04-2022
Doc. Principale - Copia Documento

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

24/04/2022

Rosa Jessica Vitagliano